

직무기술서

직 종	연구기술직
수행 업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부대 실험장치의 운영 <ul style="list-style-type: none"> • 알파검출기 운영 : 시료의 알파 선량 측정 ○ A5 터널 지하 환경유지 시설물 정기점검 및 유지관리 (전문가 용역 발주 포함) <ul style="list-style-type: none"> • 환기시설(제연설비 및 급/배기 시설) 점검·보수 • 전기시설 관리 : 점검, 정전, 단전 시 원인 파악 후 알림 및 복구 • 소방시설 관리 : (발전소 직원과 연계) 정기점검, 테스트 등 • 통신시설 관리 : 네트워크 미 작동 시 원인 파악·복구 • 라돈 감쇠장치 운영 : 장치의 가동/정지, 보수 및 선행제습기, 전용 PCW 관리 등 • AMoRE 실험실 전용 PCW 관리 • 배수시설 관리 • 실험실 클린시설 관리 : 온/습도, 청정도, 점검 및 보수 • 실험실 환경(온/습도, UPS) 유지관리 • 터널환경(온/습도, 전등, 낙반점검 등) 유지관리 • 위 시설들의 효율성 개선 연구 ○ 모니터 검출기의 개발 및 데이터 분석 <ul style="list-style-type: none"> • HPGe 검출기 운영 : 시료의 함유물질 측정 ○ A6 지하 환경유지 시설물 정기점검 및 유지관리 (전문가 용역 발주 포함) <ul style="list-style-type: none"> • 전기시설 관리 : 점검, 정전/단전 시 알림 및 원인 파악·복구 • 통신시설 관리 : 네트워크 이상 작동 시 원인 파악 • 실험실 클린시설 관리 : 온/습도, 청정도, 점검 및 보수 • 액체질소 발생장치 운영 • Rad-7 검출기 관리 : 흡습제 점검 및 교체 • 실험실 환경(온/습도, UPS 등) 유지관리 • 건축물 시설 점검유지관리 • 위 시설들의 효율성 개선 연구 ○ 실험 소모품 관리 <ul style="list-style-type: none"> • N2, LN2, Ar, He 등 가스공급 점검 및 구매/교체실험 소모품 관리 ○ (공통)기타 업무 <ul style="list-style-type: none"> • 발전소 출입 • 구매/검수/지급 • 안전관리 • 지상 시설물 유지 • 양양 게스트하우스 관리